



JUNTA DE FACULTAD  
23 de enero de 2019

**Relación de asistentes**

D<sup>a</sup>. Trinidad Banda Gallego  
D<sup>a</sup>. Pilar Blanco Miguel  
D<sup>a</sup>. Yolanda Borrego Alés  
D<sup>a</sup> Estrella Gualda Caballero  
D. Mario Núñez Nieto  
D<sup>a</sup> Mercedes González Vélez  
D<sup>a</sup> Rosario Leñero Bohórquez  
D. Iván Rodríguez Pascual  
D<sup>a</sup> Marta Ruiz García  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Josefa Vázquez Librero  
D<sup>a</sup> Lydia López Faneca  
D<sup>a</sup> Patricia de Escardiel Gómez  
D Francisco Romero Molina  
D<sup>a</sup> Lucia Carmona Tristanco

**Se excusan**

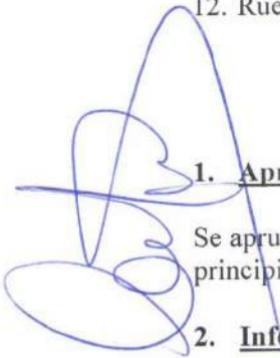
D. Juan Aguacil Ojeda  
D. Octavio Vázquez Aguado  
D<sup>a</sup> Cinta Martos Sánchez  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> José Gallego Ayllón  
D<sup>a</sup> Manuela Fernández Borrero

Se reúnen los citados anteriormente en la sala de juntas de la Facultad de Trabajo Social, el día 23 de enero, siendo las 11.20h cuando da comienzo la reunión.

Se tratan los siguientes puntos:

1. Aprobación del Acta anterior de Junta de Centro (27/06/18).
2. Informe de la Decana.
3. Propuesta y aprobación, si procede, del cierre económico del ejercicio del 2018 y distribución presupuestaria del ejercicio 2019.
4. Presentación y aprobación, si procede, de los objetivos de calidad del centro para el curso 2018/19

5. Presentación y ratificación de los acuerdos tomados en la permanente de la facultad (19/09/2018) relativos al acuerdo con la Universidad de LUMNSA: Adenda y tabla de convalidaciones.
6. Propuesta de actualización y aprobación, si procede, de Comisiones de la Facultad.
7. Propuesta y aprobación, si procede, del número máximo de asignaturas suspensas que los alumnos/as podrán cursar en el programa de movilidad SICUE 2019/20
8. Propuesta y aprobación, si procede, de nuevos tutores para convenios del programa ERASMUS.
9. Propuesta y aprobación, si procede, de las solicitudes del alumnado de Año de Gracia para el curso 2018/19
10. Propuesta y aprobación, si procede, de solicitudes de matrículas a Tiempo Parcial para el curso 2018/19.
11. Asuntos de Trámite.
12. Ruegos y preguntas.



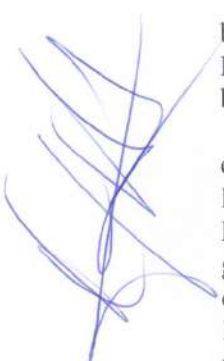
**1. Aprobación del Acta de Junta de Centro de 30 de mayo de 2.018.**

Se aprueba el acta por unanimidad de los presentes con la modificación de añadir al punto 6 principio del párrafo 1º : “ Propuesta y aprobación “

**2. Informe de la Decana.**

En el informe presentado por la Decana se han abordado los siguientes temas:

a) Infraestructura. Atendiendo a la información dada en Consejo de Gobierno sobre este tema se comunica que se sigue con el plan de infraestructura propuesto por el equipo de gobierno, dónde iba recogido el problema que tiene nuestro Centro a nivel de Cubiertas. Ya ha salido a concurso la obra y se está pendiente de adjudicación definitiva.



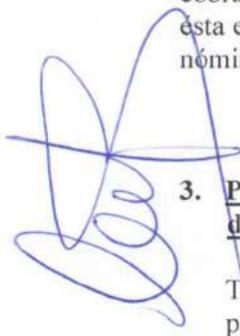
b) Innovación Docente. Con respecto a este tema se informa de que, se está elaborado el Reglamento de Formación e Innovación Docente que pasará a información pública en breve.

c) Situación Económica. Se informa de los problemas y limitaciones que hemos pasado a lo largo del año 2018 debido a la puesta en marcha de la Nueva Ley de Contratación del Sector Público. También se expone la situación en la que se encuentra la Universidad a nivel general en relación al tema presupuestario, de cara al año 2019. De hecho se traslada la idea de que el nuevo presupuesto está basado en dos principios inspiradores: el de la prudencia y la continuidad. Ambos regidos por el hecho de que no existen presupuestos oficiales, ni a nivel nacional ni autonómico. De hecho el nuevo presupuesto se haya condicionado por el acuerdo andaluz de subida de sueldo que implica aumento del gasto en personal (Capítulo I). De hecho la apuesta que hace el equipo rectoral, en este sentido, va dedicada a incrementar las partidas dedicadas a personal (incremento del 7,3%), la investigación (incremento del 15%) y la internacionalización (más o menos un 15%). También quieren potenciar el plan propio de estudiantes. De igual modo, se nos hace partícipes de que se confía en que el compromiso adquirido por la Junta de incrementar al menos un 5% el presupuesto se respete con el nuevo gobierno.

Como novedad se informa de que se ha firmado un acuerdo con el Banco Santander, a través del cual, esta entidad bancaria va a hacer efectivo un ingreso de 400.000€ que será dedicado principalmente a apoyar los procesos de digitalización en los que está incurso la universidad y para el plan de internacionalización (sobre todo para invertir en las titulaciones conjuntas a nivel internacional)

Por último se nos informa sobre el tema de la deuda pendiente que todavía tiene esta universidad relativa a Edificio de la ETSI y del Aulario Isidoro Morales. Si bien se creía que el edificio de la ETSI se había terminado de pagar en el 2015, la realidad es que no es así, ya que la Empresa Constructora SANDO ha requerido a la universidad un pago de 3,2 millones de euros. Al final se ha llegado a un acuerdo que consistirá en el pago, por parte de la universidad, de 1,3 millones y el compromiso de la empresa a no emprender ningún tipo de reclamación judicial o extrajudicial. En cuanto al Aulario Isidoro Morales comentar que, si bien el proceso de negociación de saldar el reintegro que tenía que hacer la universidad a la Junta de 6,9 millones se había desjudicializado, y se había negociado como hacer efectivo dicho pago, con el cambio de gobierno no se sabe si lo negociado será respetado o se paralizará el proceso.

d) Situación del servicio de limpieza: La Decana informa a los miembros de la Junta de Centro sobre la situación en la que se encuentra el servicio de limpieza de la UHU. Aunque actualmente se le ha dado la concesión de este servicio a otra empresa, el cambio de adjudicación no se ha podido hacer dada la situación económica en la que se encuentra la antigua empresa adjudicataria. Actualmente está involucrada en un proceso concursal, y sus deudas están impidiendo la entrada de la nueva empresa. Los/as trabajadores/as no está cobrando y esto está generando un gran malestar. De hecho la universidad nos traslada que esta está pagando y que le ha pedido al Administrador Concursal que priorice el pago de las nóminas.



**3. Propuesta y aprobación, si procede, del cierre económico del ejercicio del 2018 y distribución presupuestaria del ejercicio 2019.**

Toma la palabra Mario Núñez para presentar detalladamente el cierre económico del pasado curso 2018 y el nuevo presupuesto para el presente curso.  
Se acuerda también remitir dicha documentación a los miembros de la Junta una vez sea firmada por la Decana. (anexo 1)



**4. Presentación y aprobación, si procede, de los objetivos de calidad del centro para el curso 2018/19.**

El profesor Iván Rodríguez Pascual, como vicedecano de Calidad, presenta los objetivos de calidad del centro que son aprobados por unanimidad. (anexo 2)

**5. Presentación y ratificación de los acuerdos tomados en la permanente de la facultad (19/09/2018) relativos al acuerdo con la Universidad de LUMNSA: Adenda y tabla de convalidaciones.**

La Decana, Pilar Blanco Miguel presenta la documentación que es aprobada por todos los presentes a la Junta. (ver anexo 3).

**6. Propuesta de actualización y aprobación, si procede, de Comisiones de la Facultad.**

Las nuevas comisiones de la Facultad (anexo 4) son aprobadas por unanimidad, con la modificación de incorporar que el representante del alumnado en la comisión del Master (MIITS), será el delegado (titular) y el subdelegado (suplente).

**7. Propuesta y aprobación, si procede, del número máximo de asignaturas suspensas que los alumnos/as podrán cursar en el programa de movilidad SICUE 2019/20**

La profesora Yolanda Borrego Alés propone, establecer un número máximo de 2 asignaturas suspensas para que el alumnado pueda acceder a la beca SICUE. Establecido un debate sobre la propuesta se aprueba ésta por mayoría (9 votos a favor), 1 abstención y 1 voto en contra.


**8. Propuesta y aprobación, si procede, de nuevos tutores para convenios del programa ERASMUS.**

La profesora Yolanda Borrego Alés, explica los cambios de tutores acontecidos en el presente curso y la necesidad de incorporar a nuevos profesores-tutores al programa Erasmus para las siguientes universidades:

- 
- Université de Toulouse II Le MIRAIL (Francia)
  - Università degli Studi di Enna Kore (Italia)
  - Università degli Studi di Parma (Italia)
  - Universidade Catolica Portuguesa (Braga) (Portugal)
  - Universidade Catolica Portuguesa (Lisboa) (Portugal)
  - Instituto Politécnico de Coimbra (Portugal)
  - Univeristatea 1Decembrie 1918 Alba Iulia (Rumania)

Se acuerda por unanimidad, a propuesta de la profesora, remitir al profesorado solicitud para que puedan cubrir dichas vacantes según sus preferencias.

**9. Propuesta y aprobación, si procede, de las solicitudes del alumnado de Año de Gracia para el curso 2018/19.**



Toma la palabra Mario Núñez para informarnos que durante el presente curso se han aprobado 2 solicitudes de año de Gracia para los alumnos: Daniel Fernández Gómez y Antonio José García Postigo.

Dichas solicitudes son ratificadas por la Junta de Facultad por unanimidad.

**10. Propuesta y aprobación, si procede, de solicitudes de matrículas a Tiempo Parcial para el curso 2018/19.**

Mario Núñez, nos informa que este curso se han atendido 5 matrículas a tiempo parcial que cumplen los requisitos que establece la normativa, Éstas son aprobadas por unanimidad de los presentes.

**11. Asuntos de Trámite**

La Decana informa que, dado que ha finalizado el periodo de vigencia de la actual Comisión de Posgrado y que solicitan renovación del representante del centro en dicha comisión sea miembro de la misma la profesora Yolanda Borrego (vicedecana de posgrado y relaciones internacionales), quedando en comprobar si cumple los requisitos para poder formar parte de la misma.

**12. Ruegos y preguntas.**

Iván Rodríguez, ruega que para el nuevo curso se estudie, junto al otro centro, colocar un ordenador fijo en el aula de grados.

Mario Núñez, ruega en primer lugar que las asignaturas llave en la convocatoria de septiembre sean las primeras en ser examinadas. Y en segundo, ruega que las asignaturas que cursan el alumnado de la Universidad de LUMNSA no se solapen en los horarios de los diferentes cursos.

M<sup>a</sup> Josefa Vázquez, ruega se disponga de un lugar en el centro donde puedan depositarse en el centro el material sujeto a protección de datos cuando los profesores no tengan espacio en sus despachos.

Estrella Gualda, ruega se estudie como controlar la falsificación de firmas de asistencia por parte del alumnado.

Mercedes González, ruega que para el curso próximo se intente equilibrar el número de alumnos del turno de mañana y tarde.

Sin más asuntos que tratar se levanta la sesión a las 14.13h

V<sup>o</sup> B<sup>o</sup> Decana

Fdo. D<sup>a</sup>. Pilar Blanco Miguel

La secretaria

Fdo. D<sup>a</sup> Mercedes González Vélez